

PRITARTA

Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 27 d. sprendimu Nr. T-81, Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-57, Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-110, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-88, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-948, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2026 m. gegužės 8 d. sprendimu Nr. T-179, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T-92.

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS**DĖL ŠIAULIŲ REGIONO GAMTOS IR KULTŪROS OBJEKTŲ PRITAIKYMO
LANKYMIUI, INFORMACIJOS SKLAIDOS GERINIMO****I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Akmenės rajono savivaldybė, atstovaujama Akmenės rajono savivaldybės mero Vitalijaus Mitrofanovo, veikiančio pagal Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 27 d. sprendimu Nr. T-81 suteiktą įgaliojimą, Joniškio rajono savivaldybė, atstovaujama Joniškio rajono savivaldybės mero Gedimino Čepulio, veikiančio pagal Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-57 suteiktą įgaliojimą, Kelmės rajono savivaldybė, atstovaujama Kelmės rajono savivaldybės mero Ildefonso Petkevičiaus, veikiančio pagal Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-110 suteiktą įgaliojimą, Pakruojo rajono savivaldybė, atstovaujama Pakruojo rajono savivaldybės mero Sauliaus Margio, veikiančio pagal Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu T-88 suteiktą įgaliojimą, Radviliškio rajono savivaldybė, atstovaujama Radviliškio rajono savivaldybės mero Kazimiero Račkauskio, veikiančio pagal Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio d. sprendimu Nr. T-948 suteiktą įgaliojimą, Šiaulių miesto savivaldybė, atstovaujama Šiaulių miesto savivaldybės mero Artūro Visocko, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2026 m. d. sprendimu Nr. T-179 suteiktą įgaliojimą ir Šiaulių rajono savivaldybė, atstovaujama Šiaulių rajono savivaldybės mero Česlovo Greičiaus, veikiančio pagal Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T-92 suteiktą įgaliojimą,

toliau kartu vadinamos Partneriais, o kiekviena atskirai Partneriu, vadovaudamiesi Tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinių zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 1V-30 „Dėl Tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinių zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) 48.2 papunkčiu, Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 17 d. sprendimu Nr. T-15 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 26 d. sprendimo Nr. T-216 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“, Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-15 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 30 d. sprendimo Nr. T-136 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“, Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-36 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 29 d. sprendimo Nr. T-225 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-25 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 22 d. sprendimo Nr. T-272 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 12 d. sprendimu Nr. T-887 „Dėl Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m.

rugsėjo 12 d. sprendimo Nr. T-447 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2026 m. kovo 6 d. sprendimu Nr. T-70 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 5 d. sprendimo Nr. T-337 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 17 d. sprendimu Nr. T-44 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 10 d. sprendimo Nr. T-278 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“, pritaria šios jungtinės veiklos sutarties (toliau – Sutartis) dėl bendros viešosios paslaugos, susijusios su turizmo infrastruktūros ir informacijos sklaidos pagerinimo paslaugomis, teikimo, bendros komunikacinės, analitinės ar kitos veiklos, kurią vykdant Partneriai bendrai naudoja materialinius, organizacinius, žmogiškuosius ir (ar) finansinius išteklius, pakeitimams ir susitaria:

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties tikslas – kooperuojant Partnerių patirtį, žinias, finansinius, materialius ir techninius išteklius, didinti teikiamų turistų informavimo viešųjų paslaugų apimtį ir įvairovę, informacijos sklaidą, siekiant pritraukti daugiau turistų į Šiaulių regioną ir įgyvendinti Strategijoje numatytą tikslą *Pagerinti sąlygas tvariai regiono ekonominei ir socialinei plėtrai* bei uždavinį *Pritaikyti gamtos ir kultūros objektus lankymui, gerinti informacijos sklaidą* bei neinvesticiniame veiksmo Nr. 1.2.35 detalizuotas neinvesticines priemones.

2. Siekiant įgyvendinti Sutarties 1 punkte nurodytą tikslą šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis, Partneriai įsipareigoja veikti kartu, siekiant užtikrinti turistų informavimo viešųjų paslaugų teikimą Šiaulių regione ir vykdyti šias bendras veiklas:

2.1. turistinių teminių maršrutų (kraštovaizdžio, istorinio ir kt.), jungiančių regiono gamtos ir kultūros objektus, sudarymas;

2.2. komunikacinių ir viešinimo veiklų, viešinant Strategijoje investiciniais veiksmais pritaikomus ir jau pritaikytus gamtos ir kultūros objektus, įgyvendinimas;

2.3. analitinių veiklų įgyvendinimas: informacijos apie viešosiomis turizmo paslaugomis pasinaudojusių asmenų skaičių rinkimas. Gautos informacijos sisteminimas ir analizavimas (pvz., įvertinti, kiek pakito turistų skaičius įgyvendinus viešųjų paslaugų efektyvumo veiklas, įsivertinti parengtų regioninių turistinių maršrutų trūkumus ir pan.);

2.4. vykdyti ir kitas veiklas, jei vykdomomis veiklomis siekiama Sutarties tikslo.

III SKYRIUS PARTNERIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Partneriai susitaria, kad:

3.1. Kelmės rajono savivaldybė koordinuoja ir (ar) organizuoja regiono turizmo objektų infrastruktūros ir informacijos sklaidos (išskyrus nematerialaus kultūros paveldo sritį) bendrų veiklų įgyvendinimo stebėseną, vertina atliekamų bendrų veiklų kokybę (toliau – Koordinatorius). Šiaulių r. savivaldybė koordinuoja, organizuoja regiono turizmo nematerialaus kultūros paveldo vertybių informacijos sklaidos bendrų veiklų įgyvendinimą ir kartu su Akmenės r., Joniškio r., Kelmės r., Radviliškio r., Pakruojo r., Šiaulių miesto savivaldybėmis prisideda prie veiklų vykdymo, apibendrintą informaciją teikia Koordinatoriumi;

3.2. šios Sutarties 2 punkte nurodytas bendras veiklas įgyvendina Partneriai kartu su konkrečias priemones koordinuojančiomis įstaigomis. Visiems Partneriams numatomos ir apibrėžiamos konkrečios atsakomybės ir įsipareigojimai įgyvendinant komunikacijos ir analizės veiklas, susijusias su regioninių turistinių maršrutų palaikymu ir bendra rinkodara, leidžiančias atskleisti regiono turistinį potencialą. Visi Partneriai užtikrins veiklų įgyvendinimą ir sklaidą

pasitelkusios savo infrastruktūrą ir žmogiškuosius išteklius, į jų vykdymą įtraukiant turizmo, turizmo ir verslo informacijos centrus;

3.3. šios Sutarties 2 punkte nurodytų veiklų konkrečias neinvesticines priemones organizuoja šios Partnerių įstaigos:

Priemonė	Priemonę organizuojanti įstaiga
Turistinių teminių maršrutų (gamtos, kultūros ir kt.), jungiančių regiono gamtos ir istorinius objektus, sudarymas	Akmenės r. savivaldybė, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Regiono turizmo portalo su interaktyviu žemėlapiu ir mobiliąja aplikacija „Šiaulių regiono gidas“ palaikymas / atnaujinimas	Akmenės r. savivaldybė, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Dalyvavimas parodose pristatant Šiaulių regiono turistinius maršrutus ir turistinį potencialą	Akmenės krašto muziejus, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Bendrų su turizmu susijusių renginių organizavimas	Akmenės rajono savivaldybė ir/arba Akmenės krašto muziejus, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Turizmo leidinių leidyba	Akmenės rajono savivaldybė ir/arba Akmenės krašto muziejus, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Turizmo informacinių centrų interneto svetainių palaikymas/atnaujinimas	Akmenės krašto muziejus, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Informacijos teikimas interaktyviems šalies ir užsienio turizmo informaciniais terminalams	Akmenės rajono savivaldybė, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Informacinių straipsnių rengimas ir publikavimas spaudoje, socialiniuose tinkluose	Akmenės rajono savivaldybė, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
Vieningo Šiaulių regiono turistinio įvaizdžio	Akmenės rajono savivaldybė, Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras, Kelmės turizmo ir verslo informacijos

palaikymas ir sklaida	centras, Pakruojo verslo informacijos centras, Radviliškio turizmo informacijos centras, Šiaulių turizmo informacijos centras, Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras
-----------------------	--

4. Partneriai įsipareigoja:

4.1. iš kiekvienos Partnerio įstaigos deleguoti po vieną atstovą į Koordinacinę darbo grupę bendram turistų informavimo paslaugų teikimo koordinavimui, bendriems Partnerių įstaigų pasitarimams dėl turistų informavimo paslaugų teikimo užtikrinimo;

4.2. kasmet derinti Koordinacinės darbo grupės parengtą veiksmų planą visų Partnerių bendrų veiklų, nurodytų Sutarties 2 punkte, ir įsipareigojimų, nurodytų Sutarties III skyriuje, įgyvendinimui;

4.3. keistis gerąja turistų informavimo paslaugų teikimo praktika;

4.4. užtikrinti, kad turistų informavimo paslaugomis galėtų naudotis visi gyventojai ir šios paslaugos būtų teikiamos nuolat;

4.5. teikti konsultacijas, reikalingas šiai Sutarčiai įgyvendinti;

4.6. neperleisti šioje Sutartyje numatytų teisių ir įsipareigojimų tretiesiems asmenims be rašytinio kitų Partnerių sutikimo;

4.7. šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus vykdyti laiku, tinkamai ir kokybiškai;

4.8. teikti Koordinacinei darbo grupei informaciją, susijusią su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu.

IV SKYRIUS KOORDINACINĖ DARBO GRUPĖ

5. Koordinacinės darbo grupės kompetencija apima šios Sutarties 2 punkte aprašytas Šiaulių regiono gamtos ir kultūros objektų pritaikymo lankymui, informacijos sklaidos gerinimo bendras veiklas. Koordinacinės darbo grupės sudėtį pagal Partnerių pateiktus delegavimo raštus tvirtina Organizatoriaus meras savo potvarkiu. Koordinacinės darbo grupės vadovu paskiriamas Organizatoriaus atstovas.

6. Priemonę koordinuojanti įstaiga, kaip nurodyta Sutarties 3.3 papunktyje, Koordinacinei darbo grupei teikia siūlymus dėl priemonės įgyvendinimo bei, išreiškus poreikį, rengia ataskaitas. Jei priemonę koordinuojančia įstaiga įvardijami visi Partneriai, kiekvienas Partneris įsipareigoja Koordinacinei darbo grupei teikti atskirus siūlymus dėl kiekvienos priemonės įgyvendinimo.

7. Koordinacinės darbo grupės funkcijos:

7.1. iki einamųjų metų II ketvirčio pabaigos surenka iš priemonės koordinuojančių įstaigų informaciją apie Partnerių siūlymus dėl priemonių, nurodytų Sutarties 3.3 papunktyje, įgyvendinimo sekančiais biudžetiniais metais, juos apibendrina ir rengia kasmetinį veiksmų planą (toliau – Veiksmų planas). Veiksmų plano projektas rengiamas sekantiems biudžetiniams metams ir einamųjų metų III ketvirčio pabaigoje teikiamas Partneriams derinimui. Veiksmų plano projektas, išreiškus poreikį, tikslinamas pagal Partnerių pastabas iki bus gauti visų Partnerių suderinimai. Veiksmų planas tvirtinamas protokoliniu Koordinacinės darbo grupės sprendimu iki sekančių metų kovo mėn. pradžios;

7.2. pasibaigus kalendoriniams metams, iki kovo 1 d. surenka informaciją iš Partnerių apie Veiksmų plane numatytų priemonių įgyvendinimą ir (arba) neįgyvendinimą, neįgyvendinimo priežastis. Koordinacinės darbo grupės pirmininkas surinktą informaciją apibendrina ir parengia Veiksmų plano įgyvendinimo ataskaitą (toliau – Ataskaita). Ataskaita tvirtinama protokoliniu Koordinacinės darbo grupės sprendimu ir teikiama Šiaulių regiono plėtros tarybai iki balandžio 30 d.;

7.3. esant poreikiui, savo kompetencijos ribose dalyvauja rengiant ir įgyvendinant Sutarties 2 punkte nurodytas bendras veiklas – teikia nuomonę;

7.4. savo kompetencijos ribose teikia metodinę ir konsultacinę pagalbą Partneriams bei šios Sutarties 3.3 papunktyje nurodytoms įstaigoms;

7.5. esant poreikiui, savo kompetencijos ribose organizuoja pasitarimus su atsakingomis institucijomis ir suinteresuotais asmenimis aktualiais klausimais, susijusiais su Šiaulių regiono gamtos ir kultūros objektų pritaikymo lankymui, informacijos sklaidos gerinimo paslaugos teikimu.

8. Koordinacinė darbo grupė veikia pagal Organizatoriaus mero potvarkiu patvirtintą Koordinacinės darbo grupės reglamentą, sprendimus priima Koordinacinės darbo grupės posėdyje. Sprendimai fiksuojami posėdžio protokole.

V SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

9. Partneris gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiamas nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių tvirtinimo“, jeigu šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį išipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

10. Esant nenugalimai jėgai (*force majeure*) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 liepos 15 d. nutarimą Nr. 840), kurios nepriklauso nuo Partnerių valios, Partneriai privalo nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai vienas kitą informuoti raštu. Jei Partneriai vieni kitų neinformuoja, laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir Partneris, laiku nepranešęs apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakingas už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMAS

11. Sutartis įsigalioja nuo kitos darbo dienos, kai ją pasirašo visi Partneriai. Sutarties pakeitimai įsigalioja nuo kitos darbo dienos, kai Sutarties pakeitimą pasirašo visi Partneriai. Pasirašytos Sutarties (jos pakeitimo) kopija pateikiama Šiaulių regiono plėtros tarybai. Sutartis neterminuota.

12. Sutarties nutraukimas:

12.1. kitas (-i) Partneris (-iai) turi informuoti Organizatorių, jei Partneris (-iai) nevykdo Sutarties ar ją netinkamai vykdo. Organizatorius, gavęs šią informaciją, Sutarties nevykdantį (-čius) (netinkamai vykdantį (-čius) Partnerį (-ius) raštu informuoja apie Sutarties nevykdymą (netinkamą vykdymą) ir nurodo jam (jiems) per 30 kalendorinių dienų pateikti paaiškinimus dėl Sutarties nevykdymo (netinkamo vykdymo) priežasčių bei ištaisyti Sutarties vykdymo pažeidimus Sutarties vykdymui išsaugoti. Jei Sutarties nevykdantis (netinkamai vykdantis) Partneris per 30 kalendorinių dienų nepašalina Sutarties nevykdymo (netinkamo vykdymo) priežasčių, Partneriai vienašališkai su Sutarties nevykdančiu (netinkamai vykdančiu) Partneriu gali nutraukti Sutartį, įformindami šį Sutarties nutraukimą pagal galiojančius teisės aktus. Sutarties nutraukimas su Sutarties nevykdančiu (netinkamai vykdančiu) Partneriu neturi įtakos Sutarties galiojimui kitiems Partneriams, jei likusieji Partneriai gali užtikrinti savo numatytų paslaugų teikimą. Organizatorius privalo raštu informuoti Šiaulių regiono plėtros tarybą apie su Partneriu pagal šį Sutarties papunktį vienašališkai nutrauktą Sutartį;

12.2. Partneris, norėdamas nutraukti šią Sutartį, apie vienašalį Sutarties nutraukimą kitiems Partneriams ir Organizatoriui privalo raštu pranešti ne vėliau kaip prieš 60 kalendorinių dienų.

VII SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

13. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

14. Pasikeitus Partnerių rekvizitams ir (ar) kitiems duomenims, Partneriai privalo per tris kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti raštu vienas kitam.

15. Sutartyje neaptartus klausimus reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos.

16. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties, sprendžiami derybų keliu. Partneriams nesusitarus, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. Sutartis sudaryta lietuvių kalba septyniais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, – po vieną kiekvienam Partneriui arba vienu elektroniniu dokumentu, pasirašytu kvalifikuotu elektroniniu parašu.

Akmenės rajono savivaldybės meras		Vitalijus Mitrofanovas	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>
Joniškio rajono savivaldybės meras		Gediminas Čepulis	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>
Kelmės rajono savivaldybės meras		Ildefonsas Petkevičius	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>
Pakruojo rajono savivaldybės meras		Saulius Margis	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>
Radviliškio rajono savivaldybės meras		Kazimieras Račkauskis	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>
Šiaulių miesto savivaldybės meras		Artūras Visockas	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>
Šiaulių rajono savivaldybės meras		Česlovas Greičius	
<u>(savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)</u>	<u>(parašas)</u>	<u>(vardas, pavardė)</u>	<u>(data)</u>

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių regiono plėtros taryba 305692484, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai Joniškio rajono savivaldybės administracija 288712070, Livonijos g. 4, LT-84124 Joniškis RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA 188726247, Aušros a. 10, LT-82196 Radviliškis
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ REGIONO GAMTOS IR KULTŪROS OBJEKTŲ PRITAIKYMO LANKYMOI, INFORMACIJOS SKLAIDOS GERINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-20 Nr. BS-8
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-21 Nr. (7.51 E) SŽ1-5
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-03 Nr. SUT-2026-528 (11.31 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-06-23 Nr. G-202
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VITALIJUS MITROFANOVAS, Pirmininkas, Šiaulių regiono plėtros taryba
Sertifikatas išduotas	VITALIJUS MITROFANOVAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-18 13:20:14 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-23 10:18:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-08 09:09:07 – 2028-01-08 09:09:07
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gediminas Čepulis, Meras, Joniškio rajono savivaldybė
Sertifikatas išduotas	GEDIMINAS ČEPULIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 08:00:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-23 10:18:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-23 10:57:58 – 2029-04-22 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ildefonsas Petkevičius, Meras, Kelmės rajono savivaldybės meras
Sertifikatas išduotas	ILDEFONSAS PETKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 16:31:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-20 16:32:08 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-07 09:21:13 – 2028-06-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Kaušiuvienė, vyresnysis specialistas, Bendrųjų reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	VAIDA KAUŠIUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-21 09:23:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-21 09:23:53 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-12 12:10:34 – 2031-02-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Margis, -

DETALŪS METADUOMENYS

Sertifikatas išduotas	SAULIUS MARGIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-03 08:49:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-03 08:50:06 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-20 13:56:48 – 2029-07-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kazimieras Račkauskis, Meras, Administracija
Sertifikatas išduotas	KAZIMIERAS RAČKAUSKIS, Radviliškio rajono savivaldybė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-04 09:42:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-04 09:42:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-24 09:21:25 – 2029-01-23 09:21:25
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ARTŪRAS VIŠOCKAS
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS VIŠOCKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-09 11:49:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-23 10:18:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-11 11:31:29 – 2027-04-11 11:31:29
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Česlovas Greičius, Meras, Mero kabinetas
Sertifikatas išduotas	ČESLOVAS GREIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-22 16:56:22 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-22 16:56:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-05-04 14:49:24 – 2031-05-04 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Joniškio rajono savivaldybės administracija, Joniškio rajono savivaldybės administracija, į.k.288712070 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-04-08 15:52:43 iki 2027-04-08 15:52:43 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa 2010 (1.3.0.v20231023-11764)

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-06-23 14:08:52)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-23 14:08:53 DBSIS