



Akmenės rajono
savivaldybė



Joniškio rajono
savivaldybė



Kelmės rajono
savivaldybė



Pakruojo rajono
savivaldybė



Radviliškio rajono
savivaldybė



Šiaulių miesto
savivaldybė



Šiaulių rajono
savivaldybė

SUSITARIMAS DĖL 2024–2029 M. ŠIAULIŲ REGIONO FUNKCINĖS ZONOS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO

Akmenės rajono savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Vitalijaus Mitrofanovo, Joniškio rajono savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Vitalijaus Gailiaus, Kelmės rajono savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Ildefonso Petkevičiaus, Pakruojo rajono savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Sauliaus Margio, Radviliškio rajono savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Kazimiero Račkauskio, Šiaulių miesto savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Artūro Visocko, Šiaulių rajono savivaldybė, atstovaujama Savivaldybės mero Česlovo Greičiaus,

toliau kartu vadinamos Partneriais, o kiekviena atskirai – Partneriu, vadovaudamosi Tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinių zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 1V-30 „Dėl Tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinių zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) 50 bei 51 punktais ir atsižvelgdamos į Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 26 d. sprendimą Nr. T-216 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 30 d. sprendimą Nr. T-136 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 29 d. sprendimą Nr. T-225 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 22 d. sprendimą Nr. T-272 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 12 d. sprendimą Nr. T-447 „Dėl 2024–

2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 5 d. sprendimą Nr. T-337 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 10 d. sprendimą Nr. T-278 „Dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, sudaro šį Susitarimą dėl 2024–2029 m. Šiaulių regiono funkcinės zonos strategijos (toliau – Strategija), kuri yra neatskiriama šio susitarimo priedas, įgyvendinimo (toliau – Susitarimas).

1. Partneriai įsipareigoja:

1.1. Bendrai naudodami savo turta, kooperuodami darbą, žinias ir organizacinius išteklius, veikti bendrai siekiant įgyvendinti Strategijoje nustatytus uždavinius.

1.2. Įgyvendinti Strategijos įgyvendinimo veiksmų plane Partneriui numatytus veiksmus (toliau – Strategijos veiksmai).

1.3. Veikti kartu siekiant gauti finansavimą Strategijos veiksams įgyvendinti iš visų galimų finansavimo šaltinių.

1.4. Užtikrinti bendrąjį finansavimą, reikalingą prisidėjimui prie savo savivaldybės Strategijos veiksmų, nustatytų kiekvienam iš Partnerių, įgyvendinimo ir finansuoti tinkamas ir netinkamas savo savivaldybės Strategijos veiksmų išlaidas, kurių nepadengia finansavimo šaltinis.

1.5. Rengiant Strategijos veiksmų dokumentaciją finansavimui gauti, veikti kaip Partneriai įgyvendinant Strategijos veiksmus.

2. Šiuo Susitarimu, vadovaujantis Aprašu, Šiaulių regiono plėtros taryba įgaliojama vykdyti Strategijos įgyvendinimo stebėseną bei Strategijos ir Susitarimo pakeitimų koordinavimą (toliau – Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatorius). Šiaulių regiono plėtros taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 12 straipsnio 3 dalies 10 punktu, įgyvendina regiono savivaldybių perduotą vykdyti Strategijos įgyvendinimo stebėseną bei Strategijos ir Susitarimo pakeitimų koordinavimą.

3. Šiuo Susitarimu Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatoriui pavedama:

3.1. Organizuoti ir koordinuoti Strategijos įgyvendinimo stebėseną: bendradarbiauti su Strategiją įgyvendinančiomis savivaldybėmis, rinkti, vertinti, apibendrinti iš savivaldybių gautą informaciją, teikti informaciją Apraše numatyta tvarka, koordinuoti Strategijos ir Susitarimo pakeitimų bei Strategijos įgyvendinimo viešinimo veiksmus.

3.2. Sudaryti nuolatinę Strategijos įgyvendinimo stebėsenos grupę iš Partnerių deleguotų atstovų bei Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatoriaus atstovo.

3.3. Vykdyti Strategijos įgyvendinimo stebėseną: dalytis, aptarti, apibendrinti surinktą informaciją, derinti Strategijos ir / ar Susitarimo pakeitimus bei teikti pasiūlymus.

4. Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatorius vykdo Strategijos ir / ar Susitarimo pakeitimus tokia tvarka:

4.1. Strategija ir / ar Susitarimas keičiami pagal poreikį.

4.2. Strategijos ir / ar Susitarimo pakeitimus inicijuoja Partneris, kuris yra atsakingas už pateiktų dokumentų turinį, jų teisingumą. Partneris rengia informaciją ir (ar) dokumentus ir teikia juos Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatoriui.

4.3. Strategijos ir / ar Susitarimo pakeitimai rengiami vadovaujantis Apraše nustatytais Strategijos ir Susitarimo rengimo reikalavimais.

4.4. Partneris, inicijuojantis esminį Strategijos pakeitimą, kaip tai apibrėžta Apraše, arba Strategijos pakeitimą, kai keičiamas jos veiksmo biudžetas ir (ar) veiksmo objektas, raštu pateikia Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatoriui inicijuojamo pakeitimo argumentus bei šiuos dokumentus: Strategijos pakeitimo projektą ir jo lyginamąjį variantą, Susitarimo pakeitimo projektą (taikoma, kai dėl Strategijos pakeitimo turi būti keičiamas Susitarimas) ir jo lyginamąjį variantą.

4.5. Strategijos stebėsenos ir pakeitimų koordinatorius, gavęs raštišką kreipimąsi dėl Strategijos ir / ar Susitarimo pakeitimo būtinybės, Apraše nustatyta tvarka atlieka Strategijos ir /

ar Susitarimo pakeitimo veiksmus bei koordinuoja Strategijos ir / ar Susitarimo pakeitimo viešinimo veiksmus.

4.6. Strategijos pakeitimus tvirtina ir Susitarimo pakeitimams pritaria Partnerių tarybos. Strategijos ir jos pakeitimų viešinimą vykdo visi Partneriai Apraše nustatyta tvarka.

5. Pakeitus Strategiją, jei šie pakeitimai neturi įtakos Susitarimo turiniui, šis Susitarimas nekeičiamas.

6. Visi su šio Susitarimo įgyvendinimu susiję klausimai sprendžiami bendru susitarimu Partnerių atstovų susitikimuose.

7. Susitarimas sudaromas septyniais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, – po vieną kiekvienam Partneriui arba vienu elektroniniu dokumentu, pasirašytu kvalifikuotu elektroniniu parašu.

8. Bet koks ginčas, kylantis iš Susitarimo ar su juo susijęs, turi būti sprendžiamas tarpusavio derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. Susitarimas ir jo pakeitimai įsigalioja nuo paskutinio Partnerio pasirašymo dienos ir galioja iki Strategijos įgyvendinimo pabaigos.

Akmenės rajono savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Vitalijus Mitrofanovas

(vardas, pavardė)

(data)

Joniškio rajono savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Vitalijus Gailius

(vardas, pavardė)

(data)

Kelmės rajono savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Ildefonsas Petkevičius

(vardas, pavardė)

(data)

Pakruojo rajono savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Saulius Margis

(vardas, pavardė)

(data)

Radviliškio rajono savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Kazimieras Račkauskis

(vardas, pavardė)

(data)

Šiaulių miesto savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Artūras Visockas

(vardas, pavardė)

(data)

Šiaulių rajono savivaldybės meras

(Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Česlovas Greičius

(vardas, pavardė)

(data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių regiono plėtros taryba, Kelmės rajono savivaldybės administracija, Joniškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Susitarimas DĖL 2024–2029 M. ŠIAULIŲ REGIONO FUNKCINĖS ZONOS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO
Registracija #1	
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-09-20T13:41:03.586+03:00, FZ-1
Registracija #2	
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-09-20T14:39:42.306+03:00, FZ-1-(FZ)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ARTŪRAS VIŠOCKAS, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-13T15:05:37.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-22T02:01:08+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-10T16:03:57+03:00
Parašas #2	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Česlovas Greičius, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-13T15:37:14.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-22T02:01:08+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016

	AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-05-03T23:59:59+03:00
Parašas #3	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ildelfonsas Petkevičius, Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-17T15:46:01.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-17T15:46:17+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2028-06-05T23:59:59+03:00
Parašas #4	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vitalijus Gailius, Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-19T10:45:17.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-22T02:01:08+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2029-04-10T23:59:59+03:00
Parašas #5	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Margis, Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-19T16:55:01.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas

Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-22T02:01:08+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2029-07-19T23:59:59+03:00
Parašas #6	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kazimieras Račkauskis, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-20T09:32:34.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-20T09:32:45+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-02T18:52:51+03:00
Parašas #7	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VITALIJUS MITROFANOVAS, Pirmininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-20T13:15:29.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-22T02:01:08+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-22T16:13:19+02:00
Parašas #8	
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Žukienė, vyresnioji specialistė

Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-20T13:41:03.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-18T23:59:59+03:00
Parašas #9	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktoras Strups, Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-20T14:05:42.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-20T14:06:03+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2027-08-09T23:59:59+03:00
Parašas #10	
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DBSIS, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-20T14:39:42.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-18T16:48:06+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	Metaduomenų vientisumas užtikrintas elektroniniais parašais

Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.79.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Pasibaigė el. parašo pasirašymo sertifikato "C=LT, CN="DAIVA,ŽUKIENĖ", SN=ŽUKIENĖ, G=DAIVA" galiojimo laikas "2026-04-18 23:59:59", Pasibaigė el. parašo pasirašymo sertifikato "CN=DBSIS, O="Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822", L=Vilnius, S=Lietuva, C=LT" galiojimo laikas "2025-05-18 16:48:06", 2026-06-23 13:44:58