



## ŠIAULIŲ REGIONO PLĖTROS TARYBOS KOLEGIJOS POSĖDŽIO RAŠYBINĖS PROCEDŪROS TVARKA PROTOKOLAS

2026-04- Nr. TP-

Šiauliai

Rašytinės procedūros pradžia 2026 m. kovo 31 d.

Rašytinės procedūros pabaiga 2026 m. balandžio 2 d.

Šiaulių regiono plėtros tarybos administracija (toliau – Administracija) 2026 m. kovo 30 d. Kolegijos narius apie posėdžio sušaukimą informavo elektroniniu paštu, pateikiant posėdžio darbotvarkę, Šiaulių regiono plėtros tarybos nario balsavimo lapą, Kolegijos sprendimo projektą ir reikalingą informaciją posėdyje numatomu svarstyti klausimu.

Posėdžio pirmininkas – Vitalijus Mitrofanovas, Šiaulių regiono plėtros tarybos kolegijos (toliau – Kolegija) pirmininkas.

Posėdžio sekretorė – Solvita Bilienė, Šiaulių regiono plėtros tarybos administracijos (toliau – Administracija) vyriausioji specialistė.

Dalyvavo 13 Kolegijos narių:

1. Simona Potelienė, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narė;
2. Artūras Visockas, Šiaulių miesto savivaldybės meras;
3. Gediminas Čepulis, Joniškio rajono savivaldybės meras;
4. Jurita Zubauskienė, Joniškio rajono savivaldybės tarybos narė;
5. Vitalija Žakienė, Akmenės rajono savivaldybės tarybos narė;
6. Česlovas Greičius, Šiaulių rajono savivaldybės meras;
7. Edikas Drupas, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos narys;
8. Vytautas Simelis, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos narys;
9. Saulius Margis, Pakruojo rajono savivaldybės meras;
10. Arūnas Grubliauskis, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos narys;
11. Vitalijus Mitrofanovas, Akmenės rajono savivaldybės meras;
12. Albertas Brazas, Kelmės rajono savivaldybės tarybos narys;
13. Ildefonsas Petkevičius, Kelmės rajono savivaldybės meras.

Nedalyvavo 1 Kolegijos narys:

1. Kazimieras Račkauskis, Radviliškio rajono savivaldybės meras.

Vadovaujantis Šiaulių regiono plėtros tarybos kolegijos darbo reglamento<sup>1</sup> 58 punktu,

---

<sup>1</sup> Šiaulių regiono plėtros tarybos kolegijos darbo reglamentas, patvirtintas Šiaulių regiono plėtros tarybos steigiamojo susirinkimo 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimu Nr. 1 „Dėl Šiaulių regiono plėtros tarybos kolegijos darbo reglamento patvirtinimo“ (Šiaulių regiono plėtros tarybos visuotinio dalyvių susirinkimo 2022 m. balandžio 8 d. sprendimo Nr. ŠR/VS-2 redakcija) 2023 m. kovo 31 d. sprendimo Nr. ŠR/VS-2 redakcija).

<Kolegijos posėdis laikomas teisėtu kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų Kolegijos narių, tarp kurių turi būti Kolegijos pirmininkas...>. Dalyvavo 13 iš 14 narių. Posėdis teisėtas, kvorumas yra.

Vadovaujantis Šiaulių regiono plėtros tarybos kolegijos darbo reglamento 94.1 papunkčiu, sprendimus, kuriais tvirtinamas ar keičiamas regiono plėtros planas reikia 4/5 (12) Kolegijos narių balsų.

#### DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Šiaulių regiono plėtros tarybos 2023 m. vasario 8 d. sprendimo Nr. ŠR/TS-6 „Dėl 2022-2030 m. Šiaulių regiono plėtros plano patvirtinimo“ pakeitimo.

#### SVARSTYTA:

1. Dėl Šiaulių regiono plėtros tarybos 2023 m. vasario 8 d. sprendimo Nr. ŠR/TS-6 „Dėl 2022-2030 m. Šiaulių regiono plėtros plano patvirtinimo“ pakeitimo.

Balsavo: „pritariu“ – 13, „nepritariu“ – 0, „nusišalinu“ – 0.

NUSPREŠTA. Pritarti pateiktam sprendimo projektui.

Posėdžio pirmininkas

Vitalijus Mitrofanovas

Posėdžio sekretorė

Solvita Bilienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šiaulių regiono plėtros taryba 305692484, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	ŠIAULIŲ REGIONO PLĖTROS TARYBOS KOLEGIJOS POSĖDŽIO RAŠYBINĖS PROCEDŪROS TVARKA PROTOKOLAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-04-02 Nr. TP-3
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	VITALIJUS MITROFANOVAS, Pirmininkas, Šiaulių regiono plėtros taryba
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VITALIJUS MITROFANOVAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-04-02 16:12:18 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2026-01-08 09:09:07 – 2028-01-08 09:09:07
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Solvita Bilienė, Vyriausioji specialistė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	Solvita Bilienė LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-04-02 16:40:06 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-04-02 16:40:30 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-02-04 18:13:26 – 2030-02-04 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Signa 2010 (1.3.0.v20231023-11764)
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-03 08:31:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-04-03 08:31:31 DBSIS